

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL VRANCEA

Nr. 7899 /29.07.2024

Aprobat,
PREFECT
Marius- Eusebiu IORGA

ANUNȚ CONSULTARE PIAȚĂ

Obiect consultare

Consultarea pieței în vederea determinării valorii estimate pentru servicii de întreținere și curățenie.

Descriere

Scopul principal este de a oferi informațiile necesare autorității contractante, în vederea luării unei decizii privind analiza obiectului achiziției, utilizarea rațională și eficientă a resurselor financiare, în vederea achiziționării serviciilor de curățenie.

Codul de clasificare CPV: 90900000-6 Servicii de curățenie și igienizare

Modalitate desfășurare

Ofertele tehnico-financiare, precum și orice alte informații necesare, se vor transmite pe adresa de email: achizitiipublice@prefecturavrancea.ro până la data de 31.07.2024, ora 13:00.

Pentru etapa de achiziție, ofertantul trebuie să fie înscris în SICAP, deoarece achiziția se va iniția prin intermediul acestei platforme.

Aspecte supuse consultării: Oferta tehnico și financiară

Propunerea tehnico-financiară se va întocmi în conformitate cu ansamblul cerințelor de mai jos, considerate ca fiind minimale:



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL VRANCEA**

DESCRIERE SPAȚII

I. Sediul administrativ

Imobilul pentru care se solicită oferte în vederea atribuirii contractului de servicii de întreținere și curățenie este situat la adresa: B-dul Dimitrie Cantemir nr.1, Focșani, județul Vrancea: S+P+2 Etaje

Imobilul este dotate cu toate facilitățile necesare unei bune exploatare și întrețineri a curățeniei:

- Instalații de canal și apă potabilă din sursa municipiului;
- Apă caldă;
- Instalații de încălzire;
- Instalație electrică care permite utilizarea mașinilor și utilajelor necesare întreținerii și efectuării curățeniei.

Spațiile sunt realizate și dotate cu o gamă diversificată de materiale, după cum urmează:

Descriere	Sediul –B-dul Dimitrie Cantemir – mp-
Pardoseli placate cu mochetă	194
Pardosoli din marmură sau granit	256
Suprafețe vitrate	164
Jaluzele	218
Gresie și faianță la grupurile sanitare	92
Parchet	522
Suprafața mobilierului	440
Suprafața uși din lemn și PVC	162
TOTAL SUPRAFEȚE DE CURĂȚAT	2048

SERVICII SOLICITATE:

Serviciile solicitate vor fi considerate ca fiind minimale- la sediul din B-dul Dimitrie Cantemir nr.1

Operațiuni zilnice:

- aerisit încăperi;
- golit coșuri de gunoi și înlocuire saci menaj;
- aspirat mochete și pardoseli;
- spălat pardoseli, inclusiv casa scărilor;
- șters praf mobilier și birotică;
- șters prize, întrerupătoare, corpuri de iluminat.
- curățat și dezinfectat grup sanitar (gresie, oglindă, vas WC, chiuvetă).



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL VRANCEA**

Operațiuni semestriale:

- spalat mochete și covoare;
- curatare pardoseli din marmură cu echipament profesional;
- spălat geamuri interioare și exterioare;
- șters tocure de uși;
- curățat faianță grupuri sanitare;
- curățat calorifere.

MENȚIUNI:

Prestatorul este obligat să asigure resursele umane necesare, după cum urmează:

- 1 persoană de luni până vineri, iar ca și normă de lucru 8 ore/zi, pentru sediul Instituției Prefectului județului Vrancea din B-dul Dimitrie Cantemir nr.1.

PROGRAMUL DE LUCRU

Programul de lucru în care se desfășoară activitatea de întreținere și curățenie, fără week-end-uri, la sediul din Focșani, B-dul Dimitrie Cantemir nr.1 este convenit de comun acord.

Având în vedere că în cadrul instituției există zone de securitate, curățenia în aceste birouri va fi efectuată doar în prezența personalului care lucrează în birourile respective, în intervalele orare specificate mai sus.

II. Sediile serviciilor publice comunitare

Servicii de curățenie și întreținere birouri pentru sediile serviciilor publice comunitare (ocupată de birouri, spațiu depozitare documente, spații comune și spații tehnice), respectiv:

- SPCRPCÎV din str. Republicii nr.97, Focșani, Vrancea, - suprafață totală 536,70 mp;
- SPCP din str. Fundătura Cuza Voda nr.1, Focșani, Vrancea, - suprafață totală 763,43 mp.

Operațiuni zilnice:

- aerisit încăperi;
- golit coșuri de gunoi și înlocuire saci menaj;
- aspirat pardoseli;
- spălat pardoseli, inclusiv casa scărilor;
- șters praf mobilier și birotică;
- șters prize, întrerupătoare (după caz);
- curățat și dezinfectat grup sanitar (gresie, oglindă, vas WC, chiuvetă).



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL VRANCEA**

MENȚIUNI:

Prestatorul este obligat să asigure resursele umane necesare, după cum urmează:

- 1 persoană de luni până vineri, iar ca și normă de lucru 4 ore/zi, pentru fiecare din sediile: SPCRPCÎV din str. Republicii nr.97, respectiv SPCP din str. Fundătura Cuza Voda nr.1, Focsani, Vrancea

NIVEL DE PERFORMANȚĂ

Calitatea serviciilor de curățenie:

- Personalul are obligația de a presta serviciile cu profesionalism și în timp util.
- Prestatorul trebuie să facă dovada, că dispune de dotarea tehnică și personalul minim solicitat pentru a executa întreaga gamă de servicii prestate.
- Prestatorul este răspunzător de calitatea serviciilor prestate

Ustensilele și aparatura pentru curățenie vor fi ale prestatorului de servicii și vor fi utilizate în conformitate cu instrucțiunile tehnice de folosire ale producătorului. Prestatorul va asigura substanțele de curățat și de igienă (detergent pentru curățat obiecte sanitare, veselă, etc., detergent lichid pentru mochete, tapiserii, detergent lichid pentru pardoseli, detergent pentru gresie, faianță geamuri și oglinzi, saci de gunoi, detergent odorizant lichid și odorizante solide pentru toaletă).

Materialele consumabile: hârtie igienică, prosoape de mâini și săpun lichid- vor fi asigurate de către autoritatea contractantă.

Toate materialele specifice ce vor fi utilizate, vor fi de calitate superioară, iar cele chimice vor fi avizate și din punct de vedere al igienei sanitare de către organele în drept din România și conforme cu standardele internaționale în domeniu.

Protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului:

- Personalul de execuție trebuie să folosească echipament de protecție specific activității prestate. Societatea prestatoare este responsabilă cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii pentru personalul prestator și totodată este pe deplin răspunzătoare de efectele pe care le-ar putea produce utilizarea materialelor folosite în efectuarea prestației. Echipamentul de protecție (halate, mănuși etc.) pentru personalul care va executa curățenia și întreținerea va fi asigurat de către prestator.

- Se vor respecta normele de protecție a operatorilor și a mediului.

Metode de testare și control:

- Prestatorul de servicii trebuie să aibă pe lângă personalul de execuție și personal de control, care să verifice eficacitatea acțiunilor întreprinse;

- Recepția serviciilor se va efectua în prezența domnului Postolache Dorin, referent în cadrul compartimentului administrativ al Instituției Prefectului județului Vrancea.

- Recepția calitativă se va face vizual.

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL VRANCEA**

Firma care va furniza servicii de întreținere și curățenie își va asuma răspunderea materială privind sustragerile sau distrugerile din cadrul Instituției Prefectului județul Vrancea, în timpul prestării serviciului.

Prestatorul trebuie să asigure confidențialitatea pentru informațiile obținute întâmplător în timpul activității de curățenie, securitatea și integritatea bunurilor din dotarea autorității contractante. În caz contrar se supun normelor legale în vigoare.

Consilier achiziții publice,
Crăciunică Simona